



വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

റെജിസ്റ്റേർഡ്.ഓഫീസ് : 21, പറ്റുളോസ് റോഡ്, ചെന്നൈ - 600 002
കോർപ്പറേറ്റ് ഓഫീസ്: 46, വൈറ്റ്സ് റോഡ്, റോയപേട്ട, ചെന്നൈ - 600014
ഫോൺ: 044-28515267, ഫാക്സ്: 044-28582235

To _____ തീയതി: _____ ന് സർ/മാഡം,

വിഷയം : വായ്പ്പയ്ക്കുള്ള നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷ

വായ്പ്പയ്ക്കായുള്ള നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷയെ പരാമർശിച്ച് കൊണ്ട്, താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം ഞങ്ങളുടെ തത്പരതയിലുള്ള വാഗ്ദാനം നടത്തിയതായി ഞങ്ങൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു:

1. വായ്പ്പയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

- a) വായ്പ്പാ തുക: രൂപ. (രൂപ _____ മാത്രം). വായ്പ്പയ്ക്കുള്ള അന്തിമ അനുമതി ഇനിപ്പറയുന്നവയ്ക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും:
 - (i) വരുമാനത്തിന്റെ തെളിവും ഒപ്പം പ്രസ്താവിക്കപ്പെട്ട മറ്റ് വായ്പ്പാ ബാധ്യതകളും
 - (ii) കമ്പനിയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം, വിപണനയോഗ്യവും, ഭൂ നിയമങ്ങൾ അനുസരിക്കുന്നതും ഒപ്പം വായ്പ്പാ തുക അടയ്ക്കുന്നതിന് മതിയായ മൂല്യമുള്ളതുമായ വസ്തുവകകൾ
 - (iii) വ്യക്തവും, സാധ്യതയുള്ളതും, ബാധ്യതകളിൽ നിന്ന് മുക്തമായതും കൂടാതെ വിപണനയോഗ്യവുമായ വസ്തുവിന്റെ രേഖ
- b) ഉൽപ്പന്നം: _____ [ഭവന വായ്പ്പ (അല്ലെങ്കിൽ) ഭവനേതര വായ്പ്പ (അല്ലെങ്കിൽ) ഭൂമി വായ്പ്പ]
- c) വായ്പ്പയുടെ ഉദ്ദേശ്യം : _____
- d) കാലാവധി: ____ (മാസങ്ങൾ / വർഷങ്ങൾ) കൂടാതെ ____ മാസത്തെ നിയമപരമായ അവധി
- e) പലിശ നിരക്ക്: (പ്രതിമാസ ശിഷ്ടത്തിനുള്ള പ്രതിവർഷ % (അസ്ഥിരം)).
- f) EMI: രൂപ. _____
(പലിശനിരക്ക് മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ് കൂടാതെ വിപണി സാഹചര്യങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന SHFL-ന്റെ പ്രൈം ലെൻഡിംഗ് നിരക്കിന് അനുസൃതമായി അവ അസ്ഥിരപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. വ്യത്യാസമുണ്ടെങ്കിൽ, തിരിച്ചടവ് കാലാവധി അല്ലെങ്കിൽ EMI അല്ലെങ്കിൽ രണ്ടും കാലാകാലങ്ങളിൽ വ്യത്യാസപ്പെടാൻ ബാധ്യസ്ഥമാണ്. മാറ്റങ്ങൾ വന്നാൽ, മാറ്റം വന്ന തീയതി മുതൽ ഒരു മാസ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ വന്ന മാറ്റങ്ങൾ SHFL അറിയിക്കുകയും കമ്പനിയുടെ നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ / ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ വിവരങ്ങൾ പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും അത്തരം മാറ്റങ്ങളെ അറിയിക്കാൻ അനുയോജ്യമെന്ന് കരുതുന്ന മറ്റ് ആശയവിനിമയ രീതികൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയും ചെയ്യും)

2. വേതനവും മറ്റ് നിരക്കുകളും:

- a) പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസ്:-
 - (i) മുൻകൂർ പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസ്: [രൂപ. (അല്ലെങ്കിൽ) %] + GST (റീഫണ്ട്-ചെയ്യാത്തത്)
 - (ii) നൽകേണ്ട ബാക്കി തുക: [രൂപ. (അല്ലെങ്കിൽ) %] + വായ്പ്പാ വ്യയത്തിന് മുൻപുള്ള GST. (പിൻകാലത്ത് വായ്പ്പാ തുകയിൽ വർദ്ധനവ് / കുറവ് ഉണ്ടായാൽ ഇത് വ്യത്യാസപ്പെടുന്നതാണ്)
- b) വരുമാനത്തിന്റെ മൂല്യനിർണ്ണയ ഫീസ് (ബാധകമെങ്കിൽ): Rs. _____ (യഥാർത്ഥം) + GST (മുൻകൂറായി അടയ്ക്കേണ്ടതും തിരികെ റീഫണ്ട് നൽകാത്തതും)
- c) ഡോക്യുമെന്റേഷൻ നിരക്കുകൾ: Rs. _____ + GST (കേരളം - 800/- രൂപ., രാജസ്ഥാൻ - 700/- രൂപ., മഹാരാഷ്ട്ര കൂടാതെ ഗുജറാത്ത് 600/- രൂപ., മറ്റ് സംസ്ഥാനങ്ങൾ 450/- രൂപ.)
- d) ഓരോ വസ്തുവിനും ബാധകമായ CERSAI നിരക്ക് : 100 രൂപ + ജി.എസ്.ടി
- e) ആന്തരിക നിയമവും സാങ്കേതിക മൂല്യനിർണ്ണയ നിരക്കുകളും : 3000 രൂപ വീതം + ജി.എസ്.ടി
- f) ബാഹ്യ നിയമവും സാങ്കേതിക മൂല്യനിർണ്ണയ നിരക്കുകളും (ബാഹ്യ അഭിപ്രായം ലഭിച്ചാൽ മാത്രം): 1500/- രൂപ മുതൽ 10000/- വരെ + ജി.എസ്.ടി

- g) സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടി (MOTD) ഫീസ് (അതാത് സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റിന്റെ സ്റ്റാമ്പ് ആൻഡ് രജിസ്ട്രേഷൻ നിയമം അനുസരിച്ച്) കൂടാതെ SRO യിലെ രജിസ്ട്രേഷൻ നിരക്കുകൾ: ബാധകമായത്
- h) സിച്ച് ഫീസ്: മൂലധന കുടിശ്ശികയുടെ 0.5% + ജിഎസ്ടി
- i) സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ നിരക്കുകൾ : 500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി. ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ആദ്യത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ബാധകമല്ല.
- j) ഐടി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിരക്കുകൾ : 500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി.ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ആദ്യത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ബാധകമല്ല.
- k) സെറ്റിൽമെന്റിന്റെ മാതൃകാ നിരക്കുകൾ : 500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി
- l) ഡോക്യുമെന്റ് വീണ്ടെടുക്കാനുള്ള നിരക്കുകൾ: ഒന്നുമില്ല
- m) പരിവർത്തന നിരക്കുകൾ: പൂജ്യം
- n) ചെക്കിന്റെ റിട്ടേൺ നിരക്കുകൾ : 500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി
- o) ബാങ്ക് നിരക്കുകൾ : 1000 രൂപയ്ക്ക് 1/- രൂപ + ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് (DD) വഴിയാണ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ജിഎസ്ടി
- p) ഡോക്യുമെന്റ് ഹാൻഡ്ലിംഗ് ചാർജുകൾ: 1200/- രൂപ + ജിഎസ്ടി തമിഴ്നാടിന്, 1500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി ആന്ധ്രപ്രദേശിനും തെലങ്കാനയ്ക്കും , 1550/- രൂപ + ജിഎസ്ടി കർണാടകത്തിന്, 2500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി - മധ്യപ്രദേശ് , ഒഡീഷ, രാജസ്ഥാൻ, പശ്ചിമ ബംഗാൾ, ഗുജറാത്ത്, മഹാരാഷ്ട്ര (രജിസ്ട്രേഷനായി ബാഹ്യ ഏജൻസി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നിടത്തല്ലാം).
- q) റീപ്രെസിംഗ് ഫീസ് : 0.50% + ജിഎസ്ടി
- r) CA സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ഫീസ്: 10000/- രൂപ + ജിഎസ്ടി (ഫോം 26A ഉപഭോക്താവിന് നൽകുന്നിടത്തല്ലാം)
- s) ഔട്ട്സ്റ്റേഷൻ ചെക്ക് ചാർജുകൾ : 1000 രൂപയ്ക്ക് 4/- രൂപ + ജിഎസ്ടി
- t) PEMI/EMI-യ്ക്കുള്ള PDC അല്ലാത്ത/ ഉത്തരവില്ലാത്ത ശേഖരണം: 300/- രൂപ + ജിഎസ്ടി. പേയ്മെന്റുകൾക്കായി ഞങ്ങൾ ഫോളോ അപ്പ് ചെയ്യേണ്ടിടത്ത് ബാധകമാണ്.
- u) ചെക്കിനുള്ള സ്വാപ്പിംഗ് മാൻവേറ്റ്: Rs.500/- + ജിഎസ്ടി
- v) തിരിച്ചെടുക്കൽ നിരക്കുകൾ : യഥാർത്ഥ ചെലവുകൾ + ജിഎസ്ടി
- w) പ്രതിമാസ യാത്രാ ചെലവുകൾ : 200/- രൂപ + ജിഎസ്ടി (ബാധ്യതയുള്ള 2 കുടിശ്ശികയോ അതിൽ കൂടുതലോ)
- x) ബ്യൂറോ ചാർജുകൾ: വ്യക്തിഗത ഉപഭോക്താവിന് 49/- രൂപ+ ജിഎസ്ടി, വ്യക്തിഗത ഉപഭോക്താവല്ലാത്തവർക്ക് 335/- രൂപ + ജിഎസ്ടി
- y) മുൻകൂർ പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ: വായ്പയുടെ കാലാവധിയിൽ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ഭാഗികമായോ പൂർണ്ണമായോ വായ്പ തിരിച്ചടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അത്തരം മൂന്ന് പാർട്ട് പേയ്മെന്റുകൾ മാത്രമേ നടത്തൂ എന്നും ഒപ്പം ഓരോ തവണത്തെയും പ്രീപേയ്ഡ് തുക കുറഞ്ഞത് 6 EMI കൾക്ക് തുല്യമായിരുന്നാലും മാത്രമേ വ്യവസ്ഥയ്ക്ക് വിധേയമായി പാർട്ട് പ്രീപേയ്മെന്റുകൾ സ്വീകരിക്കപ്പെടുകയുള്ളൂ. പ്രീപേയ്ഡ് തുക 6 EMI കളിലും കുറവാണെങ്കിൽ, തുക മുൻകൂറായി ലഭിച്ച EMI കളായി നിലനിർത്തും.

പേയ്മെന്റ് തീയതി പരിഗണിക്കാതെ പാർട്ട് പ്രീപേയ്മെന്റ് നടത്തുന്ന മാസത്തിന്റെ ഒന്നാം തീയതി മുതൽ തന്നെ പാർട്ട് പ്രീപേയ്മെന്റ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്. തൽഫലമായി, മാസത്തിന്റെ 1 ആം ദിവസം മുതൽ പാർട്ട് പ്രീപേയ്മെന്റ് തീയതി വരെയുള്ള പാർട്ട് പ്രീപേയ്മെന്റുകളുടെ പലിശ ഉപഭോക്താവ് നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

i) ഭവന വായ്പകൾക്കുള്ള മുൻകൂർ പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ

വേരിയബിൾ പലിശ നിരക്കിന് കീഴിൽ വ്യക്തികൾ നേടുന്ന ഭവനവായ്പകളെ സംബന്ധിച്ച് - വ്യവസ്ഥാപകൻ നിലവിൽ നിർബന്ധമാക്കിയ പ്രകാരം പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ അടച്ചാലും ഏതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് അടച്ചാലും പ്രീപേയ്മെന്റ് / ഫോർക്ലോഷർ നിരക്കുകൾ ബാധകമല്ല.

വ്യക്തികൾ സ്ഥിര പലിശ നിരക്കിലേക്ക് പരിവർത്തനം ചെയ്യുന്ന / ലഭിക്കുന്ന ഭവന വായ്പകളെ സംബന്ധിച്ച് - വ്യവസ്ഥാപകൻ നിലവിൽ നിർബന്ധമാക്കിയ പ്രകാരം പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ അടച്ചാലും സ്വന്തം സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്ന് അടച്ചാലും പ്രീപേമെന്റ് / ഫോർക്ലോഷർ ചാർജുകൾ ബാധകമല്ല. സ്വന്തം സ്രോതസ്സിൽ നിന്നല്ലാതെ വായ്പ മുൻകൂട്ടി അടച്ചതാണെങ്കിൽ @ 2.00% മുൻകൂർ പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ ബാധകമാകുന്നതാണ്.

വ്യക്തികൾ അല്ലാത്തവർ ഉപയോഗിക്കുന്ന വായ്പയുടെ കാര്യത്തിൽ, പൂർണ്ണമായോ അല്ലെങ്കിൽ ഭാഗികമായോ അടച്ചാലും ഏതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് അടച്ചാലും @ 2% പ്രീപേയ്മെന്റ് നിരക്കുകൾ ബാധകമാണ്.

ii) ഭവന ഇതര വായ്പകളുടെ പ്രി-പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ

ബിസിനസ്സ് ഒഴികെയുള്ള ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വ്യക്തികൾ നേടുന്ന ഭവന ഇതര ലോണുകളെ സംബന്ധിച്ച് - നിലവിൽ വ്യവസ്ഥാപകൻ നിർബന്ധമാക്കിയ പ്രകാരം പൂർണ്ണമായോ അല്ലെങ്കിൽ ഭാഗികമായോ അടച്ചാലും ഏതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് അടച്ചാലും പ്രിപേമെന്റ് / ഫോർക്ലോഷർ നിരക്കുകൾ ബാധകമല്ല.

ബിസിനസ്സ് ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വ്യക്തികൾ നേടുന്ന ഭവന ഇതര വായ്പകളുടെ കാര്യത്തിൽ, വായ്പ ഭാഗികമായോ അല്ലെങ്കിൽ പൂർണ്ണമായോ അടച്ചാലും കൂടാതെ ഏതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് അടച്ചാലും @ 2% പ്രിപേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ ബാധകമായിരിക്കും.

വ്യക്തികളല്ലാത്തവർക്ക് ലഭിക്കുന്ന ഭവന ഇതര വായ്പകളുടെ കാര്യത്തിൽ, വായ്പ ഭാഗികമായോ അല്ലെങ്കിൽ പൂർണ്ണമായോ അടച്ചാലും കൂടാതെ ഏതെങ്കിലും സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ @ 2% പ്രിപേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ ബാധകമായിരിക്കും.

വ്യക്തികളല്ലാത്തവർ ഉടമസ്ഥാവകാശം, പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്വകാര്യ അല്ലെങ്കിൽ പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനികൾ, ട്രസ്റ്റുകൾ, സൊസൈറ്റികൾ മുതലായവ ആകാം.

സ്വന്തം ഫണ്ടിൽ നിന്ന് വായ്പ മുൻകൂട്ടി അടയ്ക്കാൻ ശ്രമിക്കുകയാണെങ്കിൽ SHFL ന്റെ സംതൃപ്തിക്ക് ആവശ്യമായ ഡോക്യുമെന്ററി തെളിവ് നൽകണം. മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച നിരക്കുകൾ വിപണി സാഹചര്യങ്ങൾ കാരണം മാറ്റങ്ങൾക്ക് വിധേയമായേക്കാം.

സ്വന്തം ഉറവിടം: ഈ ആവശ്യത്തിനായി "സ്വന്തം ഉറവിടം" എന്നാൽ ബാങ്ക്/HFC/NBFC അല്ലെങ്കിൽ ധനകാര്യ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നത് ഒഴികെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉറവിടം എന്നാണ് അർത്ഥമാക്കുന്നത്.

ബിസിനസ്സ് ഉദ്ദേശം: താഴെപ്പറയുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്ക്/ഉപയോഗത്തിനായി ലഭിക്കുന്ന വായ്പ ബിസിനസ്സ് ആവശ്യമായി കണക്കാക്കും .

1. ബിസിനസ്സ് / പ്രവർത്തന മൂലധന ഫണ്ടുകളുടെ വിന്യാസം
2. കടത്തിന്റെ ഏകീകരണം
3. വാണിജ്യ സ്വത്തിന്റെ ഏറ്റെടുക്കൽ/പണയം
4. ലീസ് റെന്റൽ ഡിസ്കൗണ്ടിംഗ് ലോൺ

കാലാകാലങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും ചാർജുകളോ അല്ലെങ്കിൽ ഫീസോ മാറ്റുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ ഭാവിയിൽ ഉചിതമായി തോന്നിയേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും പുതിയ ചാർജുകളോ ഫീസോ അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അവകാശം SHFL നിലനിർത്തുന്നു. നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ / കമ്പനിയുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ വിവരങ്ങൾ പ്രദർശിപ്പിക്കാൻ, വായ്പക്കാരന് SMS അയയ്ക്കാൻ / കത്ത് അയയ്ക്കാനും, പത്ര പ്രസിദ്ധീകരണം അല്ലെങ്കിൽ അത്തരം മാറ്റങ്ങളെ അറിയിക്കാൻ അനുയോജ്യമെന്ന് തോന്നുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും രീതി തിരഞ്ഞെടുക്കാനും SHFL തീരുമാനിച്ചേക്കാം. അത്തരം മാറ്റം ഉപഭോക്താവിന് ദോഷകരമാണെങ്കിൽ, അവൻ /അവൾക്ക് 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അറിയിപ്പ് കൂടാതെ അവന്റെ/അവളുടെ അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അധിക ചാർജുകളോ പലിശയോ നൽകാതെ തന്നെ മാറുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

* എല്ലാ ചാർജുകളും അടുത്ത ഉയർന്ന രൂപയിലേക്ക് റൗണ്ട് ചെയ്യും. പണമായി നടത്തുന്ന ഏതൊരു പേയ്മെന്റും പോയിന്റ് നമ്പർ 10 ൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ക്യാഷ് ഹാൻഡ്ലിംഗ് നിരക്കുകളെ ആകർഷിക്കുന്നതാണ്.

3. വാർഷിക കുടിശ്ശിക ബാലൻസ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന തീയതി:

ഉപഭോക്താവിന്റെ പ്രത്യേക അപേക്ഷപ്രകാരം വർഷത്തിലൊരിക്കൽ ഒരു നിരക്കും കൂടാതെ തന്നെ അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഐടി സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഉപഭോക്താവിന് നൽകുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും, ഉപഭോക്താവ് അധിക പകർപ്പുകൾ / ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾക്കായി അഭ്യർത്ഥിക്കുകയാണെങ്കിൽ, മുകളിൽ പോയിന്റ് നമ്പർ 2 ൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ഉചിതമായ നിരക്കുകൾ കമ്പനി വീണ്ടെടുക്കുന്നതാണ്.

4. വസ്തുവകകളുടെ / വായ്പക്കാരന്റെ ഇൻഷുറൻസ്:

a) ലൈഫ് ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം _____ രൂപ (ഏകദേശം). ഇൻഷുറൻസ് ഉടമയുടെ അണ്ടർ റെറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ലൈഫ് കവർ നൽകുന്നതിന് ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനികളുമായി SHFL ക്രമീകരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വായ്പക്കാരൻ(ർ) വൈദ്യപരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയരാകേണ്ടി വന്നേക്കാം, നിർദ്ദേശത്തിന്റെ സീകാര്യത ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുടെ മാത്രം വിവേചനാധികാരത്തിലായിരിക്കും, SHFL ന് ഇക്കാര്യത്തിൽ ഒരു പങ്കുമില്ല. ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയാണ് പ്രീമിയം നിശ്ചയിക്കുന്നത്, ഇത് ഇൻഷർ ചെയ്ത വ്യക്തിയുടെ ലോൺ തുക, കാലാവധി, പ്രായം, മെഡിക്കൽ ചരിത്രം എന്നിവയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളതാണ്. പ്രീമിയം ഇനിപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ അടയ്ക്കാം:-

- a) വായ്പയുടെ മുഴുവൻ കാലയളവിലേക്കുമുള്ള ഒറ്റത്തവണ പ്രീമിയം
- b) ഇൻഷുറർ നിർണ്ണയിക്കുന്ന പ്രകാരം നിശ്ചിത വർഷത്തേക്ക് എല്ലാ വർഷവും അടയ്ക്കേണ്ട വാർഷിക പ്രീമിയം. (ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിക്ക് ലോണിന്റെ മുഴുവൻ കാലാവധിയിലും മുഴുവൻ പ്രീമിയവും മുൻകൂറായി ശേഖരിക്കാൻ അനുമതിയില്ലാത്ത സന്ദർഭങ്ങളിൽ മാത്രമേ ഇത് അനുവദിക്കൂ.)

ഏത് സാഹചര്യത്തിലും, റിസ്ക് ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ പ്രീമിയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ എന്തെങ്കിലും വിഴ്ചയുണ്ടായാൽ SHFL ഉത്തരവാദിയല്ല.

b) വ്യക്തിഗത അപകട ഇൻഷുറൻസ്: അപകടങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള അപകടസാധ്യത കവർ ചെയ്യുന്നതിനായി SHFL ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനികളുമായി ക്രമീകരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ലൈഫ് കവർ തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് വ്യക്തിഗത അപകട പരിരക്ഷ തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. പ്രീമിയം എന്നത് ലോൺ തുകയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളതാണ്, ഒപ്പം 5 വർഷത്തേക്കാണ് കവറേജ്, അതിനുശേഷം ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുടെ ഉപദേശപ്രകാരം റിന്യൂവൽ പ്രീമിയം അടച്ചാൽ പുതുക്കാവുന്നതാണ്. വ്യക്തിഗത അപകടത്തിനൊപ്പം, ഗുരുതരമായ അസുഖം, EMI പരിരക്ഷ, ഹോസ്പിറ്റൽ കാഷ് എന്നിവയ്ക്കുള്ള അധിക പരിരക്ഷയും കടം വാങ്ങുന്നവർക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്. കവറേജിന്റെ പരമാവധി കാലയളവ് 5 വർഷമാണ്, കൂടാതെ ഈ ഓരോ അധിക കവറുകളുടെയും പ്രീമിയം എന്നത് കവറേജ് തുകയും കാലാവധിയും അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളതാണ്. കാലാവധി അവസാനിക്കുമ്പോൾ, ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുടെ ഉപദേശപ്രകാരം renewal പ്രീമിയം അടച്ച് പോളിസിക്ൾ പുതുക്കാവുന്നതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ എന്തെങ്കിലും വിഴ്ചയുണ്ടായാൽ SHFL ഉത്തരവാദിയല്ല.

c) വസ്തുവക ഇൻഷുറൻസ്: ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം പ്രീമിയം ആദ്യ വിതരണ സമയത്തെ പ്രീമിയം 10 വർഷത്തേക്ക് അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്, തുടർന്ന് റിന്യൂവൽ പ്രീമിയം അടച്ചാൽ അത് പുതുക്കാവുന്നതാണ്. വസ്തുവിന്റെ കെട്ടിടത്തിന്റെയും ഉപയോഗത്തിന്റെയും മൂല്യത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് പ്രീമിയം, കൂടാതെ തീ, വെള്ളപ്പൊക്കം, ഭൂകമ്പം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന അപകടസാധ്യതകളും ഉൾപ്പെടുന്നു (പ്ലോട്ട് വായ്പയുടെ കാര്യത്തിൽ പ്രോപ്പർട്ടി ഇൻഷുറൻസ് ബാധകമല്ല)

വായ്പക്കാരൻ കൃത്യസമയത്ത് റിന്യൂവൽ പ്രീമിയം അടയ്ക്കുമെന്ന് ഉറപ്പുനൽകുകയും കൂടാതെ വായ്പ മുടങ്ങിക്കിടക്കുന്ന സമയത്തും ഞങ്ങൾക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി സജീവമായി നിലനിർത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. റിന്യൂവൽ പ്രീമിയം അടയ്ക്കുന്നതിൽ വായ്പക്കാരൻ പരാജയപ്പെടുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, പോളിസി പുതുക്കാനും അത് ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് വീണ്ടെടുക്കാനും SHFL ന് ഓപ്ഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

d) കമ്പനിക്ക് ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനികളുമായി ക്രമീകരണം ഉള്ളപ്പോൾ, വായ്പക്കാരൻ അവൻ / അവൾക്ക് ഇഷ്ടമുള്ള ഒരു ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനി തിരഞ്ഞെടുക്കാൻ സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ട്.

5. ലോണിനുള്ള സെക്യൂരിറ്റി:

- a) പണയപ്പെടുത്തേണ്ട പ്രാഥമിക സുരക്ഷയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ:
- b) ഗ്യാരണ്ടിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ:
- c) സമാന്തരമായ / ഇടക്കാല സുരക്ഷ ഉണ്ടെങ്കിൽ:

6. ലോൺ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ:

വായ്പയുടെ വിതരണം വിധേയമായിരിക്കുന്നത്

- a) വസ്തുവിന്റെ രേഖ വ്യക്തവും സാധുതയുള്ളതും ബാധ്യതകളിൽ നിന്ന് മുക്തവും വിപണനയോഗ്യവും ആയിരിക്കണം
- b) നിയമപരമായ എല്ലാ അംഗീകാരങ്ങളും ലഭ്യവും , കൂടാതെ വസ്തുവിന്റെ നിർമ്മാണം അംഗീകൃത പ്ലാൻ അനുസരിച്ചുമാണ്
- c) വസ്തുവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വായ്പക്കാരന്റെ സംഭാവന നൽകൽ (സ്വന്തം സംഭാവന എന്നത് വസ്തുവിന്റെ മൊത്തം വിലയും വായ്പയുടെ തുകയും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമാണ്). വായ്പക്കാരൻ സ്വന്തം സംഭാവനയുടെ ഉറവിടങ്ങൾ തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ തെളിവ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- d) നിർമ്മാണത്തിലെ / പ്രോജക്ടിലെ പുരോഗതിയെ അടിസ്ഥാനമാക്കി SHFL തീരുമാനിക്കുന്ന പ്രകാരം വായ്പ ഗഡുക്കളായോ ഒറ്റത്തവണയായോ വിതരണം ചെയ്യും
- e) വായ്പ വിതരണത്തിന് മുമ്പ് SHFL നിർദ്ദേശിച്ചേക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കൽ.
- f) മുൻപ് വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 18 മാസത്തിന് ശേഷവും വായ്പ ഭാഗികമായി വിതരണം ചെയ്ത ഘട്ടത്തിൽ തുടരുകയാണെങ്കിൽ, SHFL ഇതിനകം വിതരണം ചെയ്ത തലത്തിൽ വായ്പ മരവിപ്പിക്കുകയും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ വിതരണം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് EMI ആരംഭിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെ ചെയ്യുമ്പോൾ, വായ്പാ തുക മരവിപ്പിക്കുന്ന സമയത്ത് കുടിശ്ശികയുള്ള വായ്പയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ EMI പുനർനിർമ്മിക്കും (അതുവരെ വിതരണം ചെയ്ത വായ്പയുടെ പരിധി വരെ, മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ), ശേഷിക്കുന്ന വായ്പ കാലാവധി, കടം വാങ്ങുന്നയാളുടെ പ്രായം, ആ സമയത്ത് നിലവിലുള്ള ROI എന്നിവ, SHFL അതിന്റെ സ്വന്തം വിവേചനാധികാരത്തിൽ തീരുമാനിക്കുന്ന തരത്തിലും അത്രയും പരിധി വരെ പുതുക്കിയ നിബന്ധനകൾക്കനുസൃതമായി തിരിച്ചടവ് നടത്തും.

ഈ കരാറിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന എന്തും നിലനിർത്തേണ്ടതാണ്. SHFL അതിന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിലും കേസിന്റെ മെറിറ്റുകളെ ആശ്രയിച്ചും കാലാവധി 18 മാസത്തിനപ്പുറം നീട്ടുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വായ്പ കുറയ്ക്കാതെ തന്നെ വിതരണം ചെയ്ത ഭാഗത്തിന് EMI ആരംഭിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

7. ലോൺ അനുവദിച്ചില്ലെങ്കിലുള്ള പ്രോസസിംഗ് ഫീസിന്റെ റീഫണ്ട്:

ഭവന, ഭവന ഇതര വായ്പകൾക്കായി അടച്ച ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ മുൻകൂർ പ്രോസസിംഗ് ഫീസ് (ജിഎസ്ടി ഉൾപ്പെടെ) റീഫണ്ട് ചെയ്യാനാകില്ല. എന്തെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ വായ്പക്കാരന് വായ്പ ലഭിച്ചില്ലെങ്കിൽ ബാലൻസ് പ്രോസസിംഗ് ഫീയുടെ 75% (ഇതിനകം അടച്ച ജിഎസ്ടി ഒഴികെ) മാത്രമേ റീഫണ്ട് ചെയ്യപ്പെടുകയുള്ളൂ. SHFL നിരസിക്കുകയാണെങ്കിൽ, ബാക്കി തുക (ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ മുൻകൂർ ഫീസും ഇതിനകം അടച്ച ജിഎസ്ടിയും ഒഴികെ) മുഴുവൻ റീഫണ്ട് ചെയ്യുന്നതാണ്.

8. മറ്റുള്ളവ:

- a) ഭൂവായ്പയുടെ കാര്യത്തിൽ, ഭൂവായ്പ വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ മൂന്ന് വർഷത്തിനുള്ളിലായി വാസയോഗ്യമായ പാർപ്പിട നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടത് നിർബന്ധമാണ്, ഇല്ലെങ്കിൽ, ഭൂവായ്പ ഭവനേതര വായ്പയായി മാറ്റപ്പെടുകയും കൂടാതെ ഭവനേതര വായ്പയ്ക്ക് ബാധകമായ നിരക്കും കാലാവധിയും ഒപ്പം മറ്റ് നിരക്കുകളും ആകർഷിക്കുന്നതാണ്.
- b) വ്യവസ്ഥാപകൻ / ഗവൺമെന്റ് പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക സ്കീമിന് കീഴിൽ അനുവദിക്കുന്ന വായ്പകൾക്ക്, സ്കീമിന് കീഴിലുള്ള യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച് വ്യവസ്ഥാപകൻ / ഗവൺമെന്റ് ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാണ്, പിന്നീട് എപ്പോഴെങ്കിലും , വായ്പകൾ സ്കീമിന്റെ നിർദ്ദിഷ്ട മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ലെന്ന് കണ്ടെത്തിയാൽ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ഇതിനകം കൈമാറിയ ആനുകൂല്യങ്ങൾ/സബ്സിഡി തിരിച്ചുവിളിക്കുകയും ഒപ്പം ഗവൺമെന്റ്/വ്യവസ്ഥാപകനിലേക്ക് റീഫണ്ട് ചെയ്യുകയും ചെയ്യും.

9. വായ്പയുടെയും പലിശയുടെയും തിരിച്ചടവ്:

വായ്പ എല്ലാ മാസവും തുല്യമായ പ്രതിമാസ തവണകളായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്, അത് ഇനിപ്പറയുന്ന

രീതിയിൽ വിശദമാക്കിയിരിക്കുന്നു:

- a) വായ്പ ഒറ്റത്തവണയായി വിതരണം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ, EMI ആരംഭിക്കുന്ന തീയതി ലോൺ വിതരണം ചെയ്ത മാസത്തിന് ശേഷമുള്ള മാസത്തിലെ ആദ്യ ദിവസമായിരിക്കും. കൂടാതെ, വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ മാസാവസാനം വരെയുള്ള തകർന്ന കാലയളവിന് PEMI ((പ്രീ-EMI പലിശ) നൽകണം.
- b) ഒരു മാസത്തിലെ 1, 2, അല്ലെങ്കിൽ 3 തീയതികളിൽ വായ്പ ഒറ്റ തവണയായി വിതരണം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ, EMI ആ മാസം മുതൽ തന്നെ ആരംഭിക്കുകയും അതേ മാസം തന്നെ ആദ്യത്തെ EMI നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- c) വായ്പ ഗഡുക്കളായാണ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ, EMI വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ ആരംഭിക്കുന്നത് വരെ സഞ്ചിതമായി വിതരണം ചെയ്ത തുകകൾക്ക് എല്ലാ മാസവും പലിശ നൽകണം. EMI ആരംഭിക്കുന്ന തീയതി അന്തിമ തുക വിതരണം ചെയ്ത മാസത്തിന് ശേഷമുള്ള മാസത്തിലെ ആദ്യ ദിവസമായിരിക്കും.
- d) പകരമായി, വായ്പ ഗഡുക്കളായി വിതരണം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ, വായ്പയെടുക്കുന്നവർക്ക് വിതരണം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് (കൾ) തന്നെ EMI അടയ്ക്കാൻ തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. അത്തരം സന്ദർഭങ്ങളിൽ, EMI ആരംഭിക്കുന്ന തീയതി വായ്പയുടെ ആദ്യ വിതരണം നടത്തിയ മാസത്തിന് ശേഷമുള്ള മാസത്തിലെ ആദ്യ ദിവസമായിരിക്കും. മൊത്തമായി വിതരണം ചെയ്യുന്ന തുകകളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി EMI-കൾ വ്യത്യാസപ്പെടും. കൂടാതെ, വിതരണം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ മാസാവസാനം വരെയുള്ള തകർന്ന കാലയളവിന് PEMI നൽകണം.
- e) പേയ്മെന്റിന്റെ അവസാന തീയതി എല്ലാ മാസത്തെയും അവസാന ദിവസമാണ്. EMI / PEMI അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ബില്ലിംഗ് തീയതികൾ ഓരോ മാസവും 5, 10 അല്ലെങ്കിൽ 15 ആയി വായ്പ വാങ്ങുന്നവർക്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്.
- f) EMI അടയ്ക്കേണ്ടത് E-NACH/NACH പോലുള്ള ഇലക്ട്രോണിക് മോഡ്യൂളിലൂടെയാണ്.
- g) EMI/PEMI അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ഏത് കാലതാമസത്തിനും പ്രതിവർഷം @ 24% പിഴപ്പലിശ നൽകേണ്ടതാണ്. EMI / PEMI കാലഹരണപ്പെട്ട കാലയളവിലേക്കാണ് ഇത് കണക്കാക്കുന്നത്.
- h) പണം നൽകാതെ തിരികെ ലഭിക്കുന്ന ഓരോ ചെക്കിനും ചെക്ക് ഡിസോണർ ചാർജായി 500/- രൂപ + ജിഎസ്ടി ബാധകമാണ്. കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാങ്കിംഗ് ചാർജുകൾ അനുസരിച്ച് ചാർജുകളുടെ നിരക്കുകൾ പരിഷ്കരണത്തിന് വിധേയമാണ്.

10. പേയ്മെന്റുകളുടെ വിനിയോഗം:

ഈ വായ്പാ ഉടമ്പടി പ്രകാരം വായ്പയെടുക്കുന്നയാളുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ വായ്പയെടുത്തയാളുടെ അസാന്നിധ്യത്തിൽ ഏതെങ്കിലും മൂന്നാം കക്ഷി വായ്പക്കാരന്റെയോ ലോൺ അക്കൗണ്ടിന്റെ ക്രെഡിറ്റിനായി വായ്പക്കാരൻ നടത്തിയ ഏതെങ്കിലും പേയ്മെന്റ് കുടിശ്ശികയിലേക്ക് വിനിയോഗിക്കും, സാധാരണയായി ഇനിപ്പറയുന്ന ക്രമത്തിൽ, അതായത്:

- a) കടം വന്നവന്റെ ചെലവുകൾ
- b) വൈകിയ പേയ്മെന്റുകൾക്കുള്ള അധിക പലിശ
- c) PEMI/EMI കുടിശ്ശിക
- d) PEMI/EMI യുടെ നിലവിലെ കുടിശ്ശിക
- e) മറ്റ് സാമ്പത്തിക ചാർജുകൾ അതായത് (ചെക്ക് റിട്ടേൺ ചാർജുകൾ, മുൻകൂർ പണമടയ്ക്കൽ നിരക്കുകൾ മുതലായവ)
- f) അഡ്വാൻസ് EMI
- g) മുൻകൂറായി പണമടയ്ക്കൽ

വായ്പക്കാരനെ അറിയിക്കുന്നതിനു കീഴിലുള്ള ഏത് പണമടയ്ക്കലിന്റെയും വിനിയോഗത്തിന്റെ ക്രമം / അനുപാതം മാറ്റാനുള്ള അവകാശം SHFL ൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്

11. കുടിശ്ശിക വീണ്ടെടുക്കൽ:

PEMI/EMI അടയ്ക്കാൻ കാലതാമസം നേരിടുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കുടിശ്ശികയുള്ള തുക തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ഉപദേശിക്കുന്ന വിധത്തിൽ വിവിധ മാർഗങ്ങളിലൂടെ വായ്പയെടുക്കുന്നവരുമായി ബന്ധപ്പെടുന്നതാണ്. കുടിശ്ശിക തിരിച്ചടയ്ക്കാത്തതിനാൽ അക്കൗണ്ട് ഒരു NPA ആകാൻ സാധ്യതയുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ, വായ്പയെടുക്കുന്നവർക്ക് കൃത്യവിലോപത്തിന്റെ അനന്തരഫലങ്ങളെക്കുറിച്ച് ഉപദേശിച്ചുകൊണ്ട് ബോധവൽക്കരണ അറിയിപ്പുകൾ അയയ്ക്കുന്നതാണ്. തുക ഇപ്പോഴും അടയ്ക്കാതെ തുടരുകയും അക്കൗണ്ട് NPA ആകുകയും ചെയ്താൽ, നിശ്ചിത കാലയളവിനുള്ളിൽ വായ്പാ അക്കൗണ്ട് ക്രമപ്പെടുത്താൻ അവരെ ഉപദേശിച്ചുകൊണ്ട് കൂടുതൽ അറിയിപ്പ് അയയ്ക്കും. നോട്ടീസ് ലഭിച്ചതിന് ശേഷവും അക്കൗണ്ട് ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിൽ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ പരാജയപ്പെട്ടാൽ, SARFAESI നിയമത്തിലെ സെക്ഷൻ 13(2) പ്രകാരം ഒരു നോട്ടീസ് അയച്ച് ലോൺ തിരിച്ചുവിളിക്കും. SARFAESI നിയമം ധനകാര്യ സ്ഥാപനത്തിന് നിയമപരമായ അധികാരങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്

- (i) പേയ്മെന്റ് സാക്ഷാത്കരിക്കുന്നതിന് പാട്ടം/അസൈൻമെന്റ് അല്ലെങ്കിൽ ആസ്തി വിൽപന വഴി കൈമാറ്റം ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ഉൾപ്പെടെ സുരക്ഷിതമാക്കപ്പെട്ട ആസ്തി കൈവശപ്പെടുത്തുക.
- (ii) പാട്ടം, നിയമനം അല്ലെങ്കിൽ വിൽപ്പന വഴി കൈമാറ്റം ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സുരക്ഷിതമാക്കപ്പെട്ട ആസ്തി കൈവശം വയ്ക്കുകയും മുദ്രവെക്കുകയും ചെയ്യുക.
- (iii) സുരക്ഷിതമായ ആസ്തിയുടെ വിൽപ്പനയ്ക്ക് ശേഷം, നിയമപരമായ ചിലവുകളും കുടിശ്ശിക വീണ്ടെടുക്കുന്നതിനുള്ള ആകസ്മിക ചാർജുകളും ഉൾപ്പെടെ അടയ്ക്കേണ്ട മൊത്തം കുടിശ്ശികകൾ നികത്താൻ സുരക്ഷിതമാക്കപ്പെട്ട ആസ്തിയുടെ മൂല്യം പര്യാപ്തമല്ലെങ്കിൽ ബാക്കിയുള്ള കുടിശ്ശിക വീണ്ടെടുക്കുന്നതിനുള്ള നിയമനടപടികൾ ആരംഭിക്കുക.

വായ്പയെടുക്കുന്നയാളുടെ അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ക്രെഡിറ്റ് വിവരങ്ങൾ ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ കമ്പനികൾക്ക് പ്രതിമാസ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നൽകുന്നതാണ്. ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ കമ്പനികളുമായുള്ള ക്രെഡിറ്റ് ചരിത്രത്തെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കാതിരിക്കാൻ, ലോൺ തുകയിൽ കുടിശ്ശികയുള്ള തുക സമയബന്ധിതമായി അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ വായ്പയെടുക്കുന്നവരോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

12. ഉപഭോക്തൃ സേവനങ്ങൾ:

a) ബാങ്കിംഗ് ശീലം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന്, ഞങ്ങൾ പണമിടപാടുകൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നില്ല. എന്നിരുന്നാലും, അസാധാരണമായ സന്ദർഭങ്ങളിൽ, ഏതെങ്കിലും കുടിശ്ശികയോ അല്ലെങ്കിൽ ചാർജുകളോ പണമായി അടയ്ക്കുമ്പോൾ, ഞങ്ങളുടെ ഏതെങ്കിലും ശാഖയിലോ അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ അംഗീകൃത സ്റ്റാഫിലോ പണമടയ്ക്കാനും പണമടച്ചതിന് ഒരു ക്യാഷ് രസീത് നേടാനും വായ്പയെടുക്കുന്നവരോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. ക്യാഷ് പേയ്മെന്റുകൾക്ക്, ക്യാഷ് ഹാൻഡ്ലിംഗ് ചാർജുകൾ ഇനിപ്പറയുന്ന രീതിയിൽ ബാധകമാണ്:

പണമടച്ച തുക	ബാധകമായ ചാർജുകൾ
2000/- രൂപ.വരെ	ഒന്നുമില്ല
2001/- രൂപ മുതൽ 10000/- രൂപ വരെ	30/- രൂപ + ഒരു രസീതിന്റെ ജി.എസ്.ടി
10001/- രൂപ മുതൽ 50000/- രൂപ വരെ	60/- രൂപ + ഒരു രസീതിന്റെ ജി.എസ്.ടി
50001/- രൂപ മുതൽ 100000/- രൂപ വരെ	150/- രൂപ + ഒരു രസീതിന്റെ ജി.എസ്.ടി
100001/- രൂപ മുതൽ 1,99,000/- രൂപ വരെ	200/- രൂപ + ഒരു രസീതിന്റെ ജി.എസ്.ടി

a) അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം ടാക്സ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, തുടങ്ങിയ ഏതെങ്കിലും പോസ്റ്റ് ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ആവശ്യകതകൾക്കായി. വായ്പ എടുക്കുന്നവർക്ക് വായ്പ ലഭിച്ച ശാഖയിലേക്ക് എന്ത് ആവശ്യങ്ങൾക്കായും വിളിക്കുകയോ / എഴുതുകയോ ചെയ്യാം, അത് 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ മെയിൽ / പോസ്റ്റ് ചെയ്യും.

- b) രേഖാമൂലമുള്ള അപേക്ഷപ്രകാരം ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് ആധാര രേഖകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പികൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്, കൂടാതെ അത്തരത്തിലുള്ള ഓരോ അപേക്ഷയ്ക്കും 250/- രൂപ + ജിഎസ്ടി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പണമടച്ചാൽ, അപേക്ഷിച്ച രേഖകൾ 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനുള്ളിൽ മെയിൽ ചെയ്യുന്നതാണ്.
- c) വായ്പ ക്ലോസ് ചെയ്യുമ്പോൾ, ഞങ്ങളുടെ ശാഖകൾ മുഖേന 15 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ അപേക്ഷപ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്കും ഒപ്പം സഹ വായ്പക്കാരനും തിരികെ നൽകുന്നതാണ്. ലോൺ ക്ലോഷർ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ രേഖകൾ ശേഖരിക്കാത്ത പക്ഷം, ഞങ്ങളുടെ ശാഖയിൽ നിന്നും രേഖകൾ സെൻട്രൽ ഡോക്യുമെന്റ് സ്റ്റോറേജിലേക്ക് തിരികെ നൽകും, കൂടാതെ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ, ശേഖരിക്കാൻ സാധ്യതയുള്ള തീയതിയെക്കുറിച്ച് ബ്രാഞ്ചിനെ വീണ്ടും മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കുകയും വേണം. ക്ലോസ് ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ രേഖകൾ ശേഖരിച്ചില്ലെങ്കിൽ, പ്രതിമാസം 500 രൂപ + ജിഎസ്ടി വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

13. പരാതി പരിഹാരം:

എന്തെങ്കിലും പരാതിയുണ്ടെങ്കിൽ, ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വായ്പയ്ക്ക് അപേക്ഷിച്ച / ലഭ്യമായ സ്ഥലത്തെ ബ്രാഞ്ച് മാനേജറെ സമീപിക്കാവുന്നതാണ്. പരാതി ഇപ്പോഴും പരിഹരിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, customercare@sundaramhome.in എന്ന ഈ-മെയിൽ വഴി അവർക്ക് പരാതികൾ പോസ്റ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. പരാതി 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനകം പരിഹരിക്കുന്നതാണ്.

പ്രതികരണത്തിൽ അത്യപ്തിയുണ്ടെങ്കിലോ അല്ലെങ്കിൽ പ്രതികരണം നൽകിയിട്ടില്ലെങ്കിലോ, അവൻ/അവൾക്ക് എഴുതാം / മെയിൽ ചെയ്യാവുന്നതാണ്

നാഷണൽ ഹൗസിംഗ് ബാങ്ക്, പരാതി പരിഹാര വകുപ്പ്,
നാലാം നില കോർ 5A, ഇന്ത്യ ഹാബിറ്റാറ്റ് സെന്റർ, ലോധിറോഡ്,
ന്യൂഡൽഹി 110 003
വെബ് ലിങ്ക്: <https://grids.nhbonline.org.in>

തുടർന്ന് എന്തെങ്കിലും മാറ്റമുണ്ടെങ്കിൽ, ഈ കത്തിൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന അവസാന വായ്പാ ഉടമ്പടിയുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അസാധുവാക്കുമെന്ന് ഭയവായി സൂചിപ്പിക്കുക.

ജിഎസ്ടി നിരക്ക് ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിന്റെ മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ് എന്നത് ഭയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക. ചാർജുകൾ അടയ്ക്കുന്ന തീയതിയിൽ പ്രയുക്തമായ ജിഎസ്ടി നിരക്ക് ബാധകമാക്കുകയും ഒപ്പം സർക്കാർ ചുമത്തുന്ന അധിക സെസ് ബാധകമാക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്.

ഇനിയും കൂടുതലായുള്ള എന്തെങ്കിലും വ്യക്തതകൾക്കായി, വായ്പയ്ക്ക് അപേക്ഷിച്ച / ലഭ്യമായ സ്ഥലത്തിന്റെ ബ്രാഞ്ച് മാനേജറെ നിങ്ങൾക്ക് ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്. വായ്പയെടുക്കുന്നവർക്ക് തികൾ മുതൽ ശനി വരെയുള്ള എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും രാവിലെ 9.00 മുതൽ വൈകീട്ട് 5.30 വരെ ഞങ്ങളുടെ ശാഖ സന്ദർശിക്കാവുന്നതാണ് കൂടാതെ എന്ത് വ്യക്തതയ്ക്കായും ഇന്ത്യയിലെ ബാക്കിയുള്ള ശാഖകളിൽ രാവിലെ 9.30 മുതൽ വൈകീട്ട് 6.00 വരെയും ഞങ്ങളുടെ ശാഖ സന്ദർശിക്കാവുന്നതാണ് . എല്ലാ 1 ഉം 2 ഉം ശനിയാഴ്ച അവധിയായിരിക്കും ഒപ്പം ഒരു മാസത്തിൽ അഞ്ച് ശനിയാഴ്ചകളുണ്ടെങ്കിൽ, കൂടാതെയുള്ള ,മൂന്നാം ശനിയാഴ്ചയും അവധിയായിരിക്കും.

മേൽപ്പറഞ്ഞ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/വർ/കമ്പനിയുടെ ജീവനക്കാർ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് വായിച്ചു നൽകുകയും കൂടാതെ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ/വർ/ മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

നിങ്ങളെ സേവിക്കാൻ ഞങ്ങൾക്ക് അവസരം നൽകിയതിന് ഞങ്ങൾ നന്ദി പറയുന്നു. നിങ്ങളുടെ സ്വീകാര്യതയുടെ അടയാളമായി ഈ കത്തിന്റെ തനിപ്പകർപ്പ് ഭയവായി തിരികെ നൽകുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,
സുന്ദരം ഹോം ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡിനായി

ഉപഭോക്താവിന്റെ അംഗീകൃത ഒപ്പ്