



ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ: 21, ಪಟುಲೋಸ್ ರಸ್ತೆ, ಚೆನ್ನೈ - 600 002
ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಚೇರಿ: 46, ವೈಟ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ರಾಯಾಪೇಟಾ, ಚೆನ್ನೈ - 600014
ಫೋನ್ : 044-28515267, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್: 044-28582235

ಗೆ _____

ದಿನಾಂಕ: _____

ಸರ್/ಮೇಡಂ,

ವಿಷಯ: ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿ

ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಮ್ಮ ಮೂಲ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ನಾವು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ:

1. ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು

- a) ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ: ರೂ. (ರೂಪಾಯಿಗಳು _____ ಮಾತ್ರ). ಸಾಲದ ಅಂತಿಮ ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ:
 - (i) ಘೋಷಿಸಲಾದ ಆದಾಯದ ಪುರಾವೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು
 - (ii) ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ಭೂಮಿಯ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಬೆಲೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಆಸ್ತಿ
 - (iii) ಆಸ್ತಿಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ, ಸರಿಯಾಗಿದೆ, ಹೊರಗಿಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ
- b) ಉತ್ಪನ್ನ: _____ [ಗೃಹ ಸಾಲ (ಅಥವಾ) ಗೃಹೇತರ (ಅಥವಾ) ಭೂ ಸಾಲ]
- c) ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ: _____
- d) ಅವಧಿ: __ (ತಿಂಗಳು / ವರ್ಷಗಳು) ಜೊತೆಗೆ __ ತಿಂಗಳ ವಿರಾಮ
- e) ಬಡ್ಡಿ ದರ:ವಾರ್ಷಿಕ % ತಿಂಗಳ ವಿರಾಮಗಳಲ್ಲಿ (ವೇರಿಯಬಲ್).
- f) EMI: ರೂ. _____
(ಬಡ್ಡಿಯ ದರವು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವ SHFL ನ ಮೂಲ ಸಾಲದ ದರಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗುತ್ತದೆ. ಬದಲಾವಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ ಅಥವಾ EMI ಅಥವಾ ಎರಡೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಬಹುದು. ಬದಲಾವಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ SHFL ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದು ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್ / ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತೋರಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು ಸರಿಯೆಂದು ಕಂಡುಬರುವ ಇತರ ಸಂಪರ್ಕ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು)

2. ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು:

- a) ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕ:-
 - (i) ಮುಂಗಡ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕಗಳು: [ರೂ. (ಅಥವಾ) %] + GST (ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)
 - (ii) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ: [ರೂ. (ಅಥವಾ) %] + GST ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಗೆ ಮೊದಲು. (ಇದು ಸಾಲದ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿಮೆಯಾದ ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬದಲಾಗುತ್ತದೆ.)
- b) ಆದಾಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ): ರೂ. (ವಾಸ್ತವ) + GST (ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)
- c) ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್ ಶುಲ್ಕಗಳು: ರೂ. _____ + GST (ಕೇರಳ - ರೂ.800/-, ರಾಜಸ್ಥಾನ - ರೂ.700/-, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ಮತ್ತು ಗುಜರಾತ್ ರೂ.600/- ಮತ್ತು ಇತರ ರಾಜ್ಯಗಳು ರೂ.450/-)
- d) CERSAI ಪ್ರತಿ ಆಸ್ತಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ : ರೂ.100 + GST
- e) ಆಂತರಿಕ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು: ರೂ.3000/- ಪ್ರತಿ + GST
- f) ಬಾಹ್ಯ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಬಾಹ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆದರೆ ಮಾತ್ರ): ರೂ.1500/- ರಿಂದ ರೂ.10000/- + GST
- g) ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ (MOTD) ಶುಲ್ಕ (ಆಯಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ) ಮತ್ತು SRO ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು: ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ
- h) ಸ್ವಿಚ್ ಶುಲ್ಕ: ಮೂಲ ಬಾಕಿಯ 0.5% + GST

- i) i) ಸ್ಟೇಟಿಂಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.500/- + GST. ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಬಾರಿಗೆ ವಿನಂತಿಸಿದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- j) IT ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.500/- + GST. ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಬಾರಿಗೆ ವಿನಂತಿಸಿದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- k) ಒಪ್ಪಂದ ಮೊತ್ತದ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.500/- + GST
- l) ದಾಖಲೆಗಳ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು: NIL
- m) ಪರಿವರ್ತನೆಯ ಶುಲ್ಕಗಳು: NIL
- n) ಚೆಕ್ಕಿನ ರಿಟರ್ನ್ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.500/- + GST
- o) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.1/- ಪ್ರತಿ ರೂ.1000/- + GSTಯನ್ನು ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (DD) ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೆ
- p) ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.1200/- + GST ತಮಿಳುನಾಡಿಗೆ, ರೂ.1500/- + GST ಆಂಧ್ರ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ತೆಲಂಗಾಣಕ್ಕೆ, ರೂ.1550/- + GST ಕರ್ನಾಟಕಕ್ಕೆ, ರೂ.2500/- + GST ಮಧ್ಯಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ , ಒಡಿಶಾ, ರಾಜಸ್ಥಾನ, ಪಶ್ಚಿಮ ಬಂಗಾಳ, ಗುಜರಾತ್ ಮತ್ತು ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ (ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಬಾಹ್ಯ ಏಜೆನ್ಸಿ ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ).
- q) ಮರುಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ : 0.50% + GST
- r) CA ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಶುಲ್ಕ : ರೂ.10000/- + GST(ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಫಾರ್ಮ್ 26A ಒದಗಿಸಿದಲ್ಲಿಲ್ಲ)
- s) ಹೊರವಲಯ ಚೆಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.4/- ಪ್ರತಿ ರೂ.1000/- + GST
- t) PEMI/EMI ಗಾಗಿ PDC ಅಲ್ಲದಕಡಾಯವಲ್ಲದ ಕಲೆಕ್ಷನ್: ರೂ.300/- + GST. ಪಾವತಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಾವು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
- u) ಆದೇಶ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು : ರೂ.500/- + GST
- v) ಮರುಸ್ವಾಧೀನ ಶುಲ್ಕಗಳು : ವಾಸ್ತವಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು + GST
- w) ತಿಂಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು : ರೂ.200/- + GST (2 ಬಾಕಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾಕಿ ಇದೆ)
- x) ಬ್ಯೂರೋ ಶುಲ್ಕಗಳು : ರೂ.49/- + ಪ್ರತಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ GST ಮತ್ತು ರೂ.335/- + ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ GST
- y) ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು: ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು. ಒಂದು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೂರು ಭಾಗ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಮೊತ್ತವು ಕನಿಷ್ಠ 6 EMI ಗಳಿಗೆ ಸಮನಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಭಾಗ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತ 6 EMI ಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿದ್ದರೆ, ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ EMI ಗಳಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

i) ಗೃಹ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಶುಲ್ಕಗಳು

ಬದಲಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಗೃಹ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ - ನಿಯಂತ್ರಕರು ಈಗ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಯಾವುದೇ ಮುಂಚಿತವಾದ ಪಾವತಿ / ಸ್ವತ್ತುಮರುಸ್ವಾಧೀನ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಪಡೆದಿರುವ / ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರಗಳಿಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾದ ಗೃಹ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ - ನಿಯಂತ್ರಕರು ಈಗ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಯಾವುದೇ ಮುಂಚಿತವಾದ ಪಾವತಿ / ಸ್ವತ್ತುಮರುಸ್ವಾಧೀನ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಸ್ವಂತವಲ್ಲದ ಇತರ ಮೂಲದಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದ್ದರೆ @ 2.00% ಮುಂಚಿತವಾದ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಲ್ಲದವರಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು @ 2% ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ.

ii) ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾದ ಪಾವತಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಶುಲ್ಕಗಳು

ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಪಡೆದಿರುವ ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ - ನಿಯಂತ್ರಕರು ಪುಸ್ತಕ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರೂ ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ / ಸ್ವತ್ತುಮರುಸ್ವಾಧೀನ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವ್ಯಾಪಾರದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಪಡೆದಿರುವ ವಸತಿ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಾಲವನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ @ 2% ಪ್ರಿಪೇಮೆಂಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಲ್ಲದವರು ಪಡೆಯುವ ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಾಲವನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ @ 2% ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ..

ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಲ್ಲದವರು ಅಂದರೆ ಏಕಮಾತ್ರ ಮಾಲೀಕತ್ವ, ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಖಾಸಗಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳು, ಟ್ರಸ್ಟ್‌ಗಳು, ಸೊಸೈಟಿಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ.

ಸ್ವಂತ ಹಣದಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಬಯಸಿದರೆ SHFL ತೃಪ್ತಿಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಾದ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಬಹುದು.

ಸ್ವಂತ ಮೂಲ: ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ "ಸ್ವಂತ ಮೂಲ" ಎಂದರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್/HFC/NBFC ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ .

ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶ : ಕೆಳಗಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ/ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

1. ವ್ಯಾಪಾರ /ಕಾರ್ಯಶೀಲ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ನಿಧಿಯ ನಿಯೋಜನೆ
2. ಸಾಲ ಬಲವರ್ಧನೆ
3. ವಾಣಿಜ್ಯ ಆಸ್ತಿಯ ಸ್ವಾಧೀನ/ಅಡಮಾನ
4. ಲೀಸ್ ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸಾಲ

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಫೀಸ್ ಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು SHFL ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. SHFL ನೋಟಿಸ್ ಬೋರ್ಡ್ / ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ SMS / ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು, ಪತ್ರಿಕೆ ಪ್ರಕಟಣೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಸರಿಯೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಮೋಡ್. ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಯು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸರಿ ಹೊಂದದಿದ್ದರೆ, ಅವನು/ಅವಳು 60 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಯಿಲ್ಲದೆ ಅವನ / ಅವಳ ಅಕೌಂಟ್ ಮುಚ್ಚಬಹುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದೆಯೇ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು.

* ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮುಂದಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ. ನಗದು ಮೂಲಕ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಪಾವತಿಗಳು ಪಾಯಿಂಟ್ ನಂ.10 ರಲ್ಲಿ ಎಂಟರ್ ಮಾಡಲಾದ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತವೆ.

3. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಸ್ಪೆಟ್ಟಿಂಟ್ ನೀಡಲಾಗುವ ದಿನಾಂಕ:

ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದ ಗ್ರಾಹಕರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ಪೆಟ್ಟಿಂಟ್ ಮತ್ತು IT ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೂ , ಗ್ರಾಹಕರು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾಪಿಗಳಿಗೆ/ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳಿಗಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಿದರೆ, ಮೇಲಿನ ಪಾಯಿಂಟ್ ನಂ.2 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಸೂಕ್ತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ವಸೂಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

4. ಆಸ್ತಿ / ಸಾಲಗಾರರ ವಿಮೆ :

a) ಜೀವ ವಿಮೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ರೂ _____ (ಅಂದಾಜು). SHFL ವಿಮೆ ಮಾಡುವವರು ಅಂಡರ್‌ರೈಟಿಂಗ್ ಮಾನದಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಜೀವ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದೆ. ಸಾಲಗಾರ(ರು) ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಗಾಗಬೇಕಾಗಬಹುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಸ್ವೀಕಾರವು ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ SHFL ಯಾವುದೇ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲ. ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅನ್ನು ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ, ಅವಧಿ, ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ವಿಮಾದಾರನ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇತಿಹಾಸವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಪಾವತಿಸಬಹುದು: -

- a) ಸಾಲದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಪ್ರೀಮಿಯಂ
- b) ವಿಮೆದಾರರು ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯ ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರೀಮಿಯಂ. (ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅನುಮತಿಸದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇದನ್ನು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.)

ಎರಡೂ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಅಪಾಯವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವಾದರೆ SHFL ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

b) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಪಘಾತ ವಿಮೆ: ಅಪಘಾತಗಳ ಅಪಾಯವನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲು SHFL ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದೆ. ಲೈಫ್ ಕವರ್ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರರು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಪಘಾತ ಕವರ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಕವರೇಜ್ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯ ಸಲಹೆಯಂತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಪಘಾತದ ಜೊತೆಗೆ, ಸಾಲಗಾರರು ಕ್ರಿಟಿಕಲ್ ಇಲ್ನಿಸ್, EMI ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ನಗದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕವರ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಗರಿಷ್ಠ ಕವರೇಜ್ ಅವಧಿಯು 5 ವರ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕವರ್‌ಗಳಿಗೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಕವರೇಜ್ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಂತರ, ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯ ಸಲಹೆಯಂತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಯ ಮೇಲೆ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವಾದರೆ SHFL ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

c) ಆಸ್ತಿ ವಿಮೆ: ಮೊದಲ ಡೆಲಿವರಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ 10 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಯು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದಂತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಆಸ್ತಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಬೆಂಕಿ, ಪ್ರವಾಹ ಮತ್ತು ಭೂಕಂಪದ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ (ಪ್ಲಾಟ್ ಲೋನ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ವಿಮೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.)

ಸಾಲಗಾರನು ನವೀಕರಣ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಇರುವಾಗ ನಮಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾದ ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ಜೀವಂತವಾಗಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರನು ನವೀಕರಣ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, SHFL ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಮರುಪಡೆಯಲು ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

d) ಕಂಪನಿಯು ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೂ, ಸಾಲಗಾರನು ಅವನ/ಅವಳ ಬೇಕಾದ ವಿಮೆ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

5. ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಭದ್ರತೆ:

- ಅಡಮಾನ ಇಡಬೇಕಾದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ವಿವರಗಳು:
- ಗ್ಯಾರಂಟಿಯ ವಿವರಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ:
- ಮೇಲಾಧಾರ/ ಮಧ್ಯಂತರ ಭದ್ರತೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ:

6. ಸಾಲ ವಿತರಣೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು:

ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯು ಇದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

- ಆಸ್ತಿಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯು ಸ್ಪಷ್ಟ, ಮಾನ್ಯವಾಗಿರಬೇಕು, ಋಣಭಾರಗಳಿರಬಾರದು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರಬೇಕು
- ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅನುಮೋದನೆಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯ ನಿರ್ಮಾಣವು ಅನುಮೋದಿತ ಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು
- ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ತುಂಬಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ (ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯು ಆಸ್ತಿಯ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ನಡುವಿನ
- ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗಿದೆ). ಸಾಲಗಾರರು ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಾಬೀತುಪಡಿಸುವ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ನಿರ್ಮಾಣ / ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ SHFL ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಂದೇ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ
- ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುವ ಮೊದಲು SHFL ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಷರತ್ತುಗಳ ಪಾಲನೆ.
- ಹಿಂದಿನ ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 18 ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಭಾಗಶಃ ವಿತರಣೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಾಲವು ಮುಂದುವರಿದರೆ, SHFL ಈಗಾಗಲೇ ವಿತರಿಸಿದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ EMI ಅನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತಾನೆ. ಈ ರೀತಿ ಮಾಡುವಾಗ, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಸಾಲದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ EMI ಅನ್ನು ಮರು ಕಲಸ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ (ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲದ ಮಟ್ಟಿಗೆ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ), ಉಳಿದ ಸಾಲದ ಅವಧಿ, ಸಾಲಗಾರನ ವಯಸ್ಸು ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ROI ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮಟ್ಟಿಗೆ SHFL ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಈ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಯಾವುದನ್ನೂ ತಡೆದುಕೊಳ್ಳದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. SHFL ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಪ್ರಕರಣದ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅವಧಿಯನ್ನು 18 ತಿಂಗಳ ಮೀರಿ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡದೆಯೇ ವಿತರಿಸಿದ ಭಾಗಕ್ಕೆ EMI ಅನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

7. ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕದ ಮರುಪಾವತಿ:

ಗೃಹ ಮತ್ತು ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂಗಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಶುಲ್ಕ (GST ಸೇರಿದಂತೆ) ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಬಾಕಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 75% (ಈಗಾಗಲೇ ಪಾವತಿಸಿದ GST ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಮರುಪಾವತಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. SHFL ಇಂದ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂಗಡ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಈಗಾಗಲೇ ಪಾವತಿಸಿದ GST ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

8. ಇತರೆ:

- a) ಭೂಸಾಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಭೂ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ವಸತಿ ಘಟಕದ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ, ಭೂ ಸಾಲವನ್ನು ಗೃಹೇತರ ಸಾಲವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದರ, ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.
- b) ನಿಯಂತ್ರಕರು / ಸರ್ಕಾರವು ಘೋಷಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಿಯಂತ್ರಕರು / ಸರ್ಕಾರವು ಯೋಜನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಂತರದ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ, ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಯೋಜನೆಯ ನಿಗದಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು/ಸಬ್ಸಿಡಿಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರ/ನಿಯಂತ್ರಕರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

9. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಮರುಪಾವತಿ:

ಸಾಲವನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ:

- a) ಸಾಲವನ್ನು ಒಂದೇ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದರೆ, EMI ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ದಿನಾಂಕವು ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ತಿಂಗಳ ನಂತರದ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲ ದಿನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ವಿತರಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅದೇ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನದ ಮಧ್ಯದ ಅವಧಿಗೆ PEMI (ಪೂರ್ವ-EMI ಬಡ್ಡಿ) ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- b) ಒಂದು ತಿಂಗಳ 1, 2 ಅಥವಾ 3 ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು ಸಾಲವನ್ನು ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದರೆ, EMI ಅದೇ ತಿಂಗಳಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮೊದಲ EMI ಅನ್ನು ಅದೇ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- c) ಸಾಲವನ್ನು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದರೆ, ವಿತರಣಾ ದಿನಾಂಕದಿಂದ EMI ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವವರೆಗೆ ಸಂಚಿತವಾಗಿ ವಿತರಿಸಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. EMI ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕವು ಅಂತಿಮ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ತಿಂಗಳ ನಂತರದ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲ ದಿನವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- d) ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಸಾಲವನ್ನು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದರೆ, ಸಾಲಗಾರರು ಪಡೆದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ (ಗಳಿಗೆ) EMI ಪಾವತಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, EMI ಯ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕವು ಸಾಲದ ಮೊದಲ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ತಿಂಗಳ ನಂತರದ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲ ದಿನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಚಿತವಾಗಿ ವಿತರಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ EMI ಗಳು ಬದಲಾಗುತ್ತವೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯವರೆಗೆ ಮೊಟಕು ಅವಧಿಗೆ PEMI ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- e) ಪಾವತಿಯ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕವು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನವಾಗಿದೆ. ಸಾಲಗಾರರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 5ನೇ, 10ನೇ ಅಥವಾ 15ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು EMI / PEMI ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
- f) EMI ಅನ್ನು E-NACH/NACH ನಂತಹ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- g) EMI/PEMI ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ @ 24% ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. EMI / PEMI ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ಇದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ.
- h) ರೂ.500/- ಗಳ ಗೌರವದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ + ಪಾವತಿಸಿದ ಹಿಂದಿರುಗಿದ ಪ್ರತಿ ಚೆಕ್ ಗೆ GST ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ದರಗಳು ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

10. ಪಾವತಿಗಳ ವಿನಿಯೋಗ:

ಈ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರನ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಸಾಲಗಾರನ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅವುಗಳೆಂದರೆ:

- a) ಮಾಡಿದ ಖರ್ಚುಗಳು
- b) ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ
- c) PEMI/EMI ಬಾಕಿ
- d) PEMI/EMI ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಾಕಿಗಳು
- e) ಇತರ ಸಂಭವನೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಂದರೆ (ಚೆಕ್ ರಿಟರ್ನ್ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ)

- f) ಮುಂಗಡ EMI
- g) ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿ

ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಸೂಚನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಧವಾದ ವಿನಿಯೋಗದ ಆದೇಶ / ಅನುಪಾತವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು SHFL ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ

11. ಸಮಯ ಮೀರಿದ ಮರುಪಾವತಿ:

PEMI/EMI ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಖಾತೆಯು ಸಂಭಾವ್ಯ NPA ಆಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ನ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವ ಜಾಗೃತಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮೊತ್ತವು ಇನ್ನೂ ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಖಾತೆಯು NPA ಆಗಿದ್ದರೆ, ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕಾದ ಮುಂದಿನ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರನು ನೋಟೀಸ್ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರವೂ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ, SARFAESI ಕಾಯಿದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 13(2) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸ್ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. SARFAESI ಕಾಯಿದೆಯ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡಿದೆ

- (i) ಪಾವತಿಯನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಗುತ್ತಿಗೆ/ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟದ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸುರಕ್ಷಿತ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- (ii) ಗುತ್ತಿಗೆ, ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಮಾರಾಟದ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಮೊದಲು ಸುರಕ್ಷಿತ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ಮತ್ತು ಸೀಲ್ ಮಾಡಲು.
- (iii) ಸುರಕ್ಷಿತ ಆಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟದ ನಂತರ, ಕಾನೂನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು, ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಕಿಗಳ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆಗೆ ಉಂಟಾದ ಸಂಭವನೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಒಟ್ಟು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಸುರಕ್ಷಿತ ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯವು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಲು ಸಾಕಷ್ಟಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ.

ಸಾಲಗಾರನ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇತಿಹಾಸದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

12. ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳು:

- a) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು, ನಾವು ನಗದು ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೂ, ಅಸಾಧಾರಣ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಗದು ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿದಾಗ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಮಾಡಿದ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ನಗದು ರಸೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಗದು ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ, ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ:

| ರವಾನೆ ಮೊತ್ತ | ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳು |
|--------------------------------|------------------------------|
| ರೂ.2000/- ವರೆಗೆ | NIL |
| ರೂ.2001/- ರಿಂದ ರೂ.10000/- | ಪ್ರತಿ ರಶೀದಿಗೆ ರೂ.30/- + GST |
| ರೂ.10001/- ರಿಂದ ರೂ.50000/- | ಪ್ರತಿ ರಶೀದಿಗೆ ರೂ.60/- + GST |
| ರೂ.50001/- ರಿಂದ ರೂ.100000/- | ಪ್ರತಿ ರಶೀದಿಗೆ ರೂ.150/- + GST |
| ರೂ.100001/- ರಿಂದ ರೂ.1,99,000/- | ಪ್ರತಿ ರಶೀದಿಗೆ ರೂ.200/- + GST |

- a) ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಹೇಳಿಕೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿತರಣೆಗೆ ನಂತರದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ. ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಶಾಖೆಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬಹುದು / ಬರೆಯಬಹುದು ಯಾವುದೇ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅದನ್ನು 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ / ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- b) ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ರೂ.250/- + GST ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ಅಂತಹ ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪಾವತಿಯ ಮೇಲೆ, ವಿನಂತಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

c) ಸಾಲದ ತೀರುವಳಿಯಾದ ಮೇಲೆ, ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗಳ ಮೂಲಕ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ, ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲಗಾರ ಮತ್ತು ಸಹ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ತೀರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗಳು ಕೇಂದ್ರ ದಾಖಲೆ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರನು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಸಂಭವನೀಯ ದಿನಾಂಕದ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಖೆಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸೂಚನೆ ನೀಡಬೇಕು. ಮುಚ್ಚಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರನು ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ.500/- + GST ಅನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

13. ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ:

ಯಾವುದೇ ಕುಂದುಕೊರತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಹಕರು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿದ / ಪಡೆದ ಸ್ಥಳದ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ, ಕುಂದುಕೊರತೆ ಇನ್ನೂ ಬಗೆಹರಿಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವರು customer@care@sundaramhome.in ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬಹುದು. ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬಗೆಹರಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ, ದೂರು ನೀಡಿದವರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಅತ್ಯಪ್ರರಾಗಿ ದೂರ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವನು/ಅಕೆ ಬರೆಯಬಹುದು/ಮೇಲ್ ಮಾಡಬಹುದು

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಇಲಾಖೆ,
4ನೇ ಮಹಡಿ ಕೋರ್ 5A, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಾಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ ರಸ್ತೆ,
ನವದೆಹಲಿ 110 003
ವೆಬ್-ಲಿಂಕ್: <https://grids.nhbonline.org.in>

ಯಾವುದೇ ನಂತರದ ಬದಲಾವಣೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಿಮ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದವು ಈ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿದಿರಿ.

GST ದರವು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST ದರವನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರವು ವಿಧಿಸುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೆಸ್ ಅನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ನೀವು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿದ/ಪಡೆದಿರುವ ಸ್ಥಳದ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಸಾಲಗಾರರು ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 5.30 ರವರೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು. ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಭಾರತೀಯ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.30 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ರವರೆಗೆ. ಯಾವುದೇ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ. ಪ್ರತಿ 1 ಮತ್ತು 2ನೇ ಶನಿವಾರ ರಜೆ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ಶನಿವಾರಗಳಿದ್ದರೆ, ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, 3ನೇ ಶನಿವಾರ ರಜೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಾರ/ರು/ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಓದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ/ರು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ನಿಮ್ಮ ಸೇವೆ ಮಾಡಲು ನಮಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮಗೆ ನಮ್ಮ ಧನ್ಯವಾದಗಳು. ನಿಮ್ಮ ಸ್ವೀಕಾರದ ಸಂಕೇತವಾಗಿ ಈ ಪತ್ರದ ನಕಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಿ.

ತಮ್ಮ ವಿಸ್ವಾಸಿ

ಸುಂದರಂ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಗ್ರಾಹಕರ ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿ